



DIE AFRIKAANSE PROTESTANTSE AKADEMIE MSW

Registrasienommer: 2002/031756/08

By die Departement van Hoër Onderwys en Opleiding as 'n privaat tersiêre onderwysinstelling geregistreer kragtens die Hoër Onderwyswet van 1997
Registrasiesertifikaat Nr. 1999/HE08/001



NAGRAADSE GEVORDERDE ONDERWYSSTERTIFIKAAT VIR DIE SENIOR- EN VERDERE OPLEIDING EN ONDERRIGFASES (NGOS)

136 krediete

1. INLEIDING

Die doel van hierdie Nagraadse Onderwysstertifikaat is die opleiding van onderwysers vir die Senior Fase (SF) en die Verdere Onderrig- en Opleidingsfase (VOO) volgens 'n inklusiewe deelnemende strategiese model. Om hierdie doel te bereik is die NGOS kursus ontwerp wat werkgeïntegreerde leer insluit. Dit is 'n doelgerigte kursus om opleiding, leer en opleiding binne die omgewing van die SF en VOO te bied. Die NGOS-program behels die sistematiese ontwikkeling van kennis, vaardighede, waardes, gesindhede en verdere/ander toegepaste vaardighede wat verwag word van voornemende onderwysers om hul taak bevredigend te kan uitvoer.

Die NGOS word begrond deur 'n Christelik-Reformatoriese raamwerk in aansluiting by die APA se etos soos geregistreer deur die Departement van Hoër Onderwys en Opleiding. Die kursus strek oor een jaar voltyds of twee jaar deelyds en word in Afrikaans aangebied met Afrikaanse onderrig en leermateriaal en handboeke wat in Afrikaans en/of Engels beskikbaar is.

2. AANSOEK OM TOELATING

Voornemende studente moet voor 31 Augustus van die jaar voor studie skriftelik aansoek doen op aansoekvorms wat by die APA aangevra kan word. Aansoekvorms is ook op die webtuiste beskikbaar.

Kontakbesonderhede

Kontak die Akademie vir die aansoekvorms en verdere navrae.
Telefoonnommers: 012 – 344 3960/1/2/3
Epos adres: bemarking@apa.ac.za
Programkoördineerder: Me. MA Swanepoel.

3. TOELATINGSVEREISTES

Om toegelaat te word tot die NGOS word die volgende vereis:

3.1 'n Baccalaureusgraad (behalwe 'n BEd-graad), met 'n kredietwaarde van 360/480 krediete of 'n toepaslike diploma wat genoegsame kennis van die vakdissipline en toepaslike velde insluit wat toelating kan bied tot die ontwikkeling van spesifieke onderrigfases asook spesialisasie van vereiste vakke in die Senior- en Verdere Opleiding en Onderrigfases.

3.2 Gedurende die verwerwing van bogenoemde graad of diploma moet 'n student minstens twee erkende skoolvakke geslaag het wat relevant is tot die vakke wat 'n student op skool wil aanbied.

3.3 Een van die skoolvakke moet op NKR-vlak 7 geslaag wees (Die vak waarvoor die student 'n vakdidaktiek sal kies om die vak vir die VOO-fase van die skole te kan onderrig) en die ander op NKR-vlak 6 (Die vak waarvoor die student 'n vakdidaktiek sal kies om die vak vir die Senior fase van die skole te kan onderrig).

3.4 In die geval waar 'n student in die vakdidaktiek van 'n taal vir die VOO-fase opgelei wil word, moet die taal op 'n NKR-vlak 7 geslaag word.

3.5 Vir spesialisering in Lewensoriëntering: Lewensoriëntering is 'n interdisiplinêre vak wat kennis, waardes, vaardighede en prosesse insluit wat in verskillende dissiplines geïntegreer is, soos Sosiologie, Filosofie, Sielkunde, Politieke Wetenskap, Menslike Bewegingskunde, Arbeidstudies en Industriële Studies. Dit word vereis dat die voornemende student 'n kombinasie van minstens twee van hierdie rigtings in sy / haar voorgraadse graad moes neem waarvan Sielkunde 'n verpligte vak is - byvoorbeeld Menslike Bewegingskunde en Sielkunde. Ten minste een van hierdie velde moet op NKR-vlak 7 geneem wees.

3.6 Die volgende vakke word erken as vakke wat verbind kan word met skoolvakke waardeur 'n student tot die program toegelaat sal word:

Afrikaans, Engels, Menslike Bewegingstudies, Sosiologie, Sielkunde, Politieke Studies, Arbeids- en Industriële Studies, Menseregte, Etiek en Voeding, Kleding en Tekstiel, Voedsel en Voeding, Bedryfsielkunde, Ondernemingsbestuur, Bedryfseconomie, Bedryfsadministrasie, Ekonomie, Fisika, Chemie, Geografie Omgewings- en Geografiese Wetenskap, Omgewingswetenskap, Geskiedenis, Rekenaarwetenskap, Inligtingstelsels, Informatika, Ingenieurstekeninge of verwante vakke, Plantkunde, Dierkunde, Fisiologie, Rekeningkunde, Wiskunde, Statistiek, Calculus, Wiskundige Statistiek, Toegepaste Wiskunde en Finansiële Wiskunde.

3.7 Vakke wat reeds by ander instansies geslaag is:

'n Student wat een of meer toepaslike vakke aan 'n ander geakkrediteerde universiteit of privaat instansie geslaag het, kan aansoek doen om toelating op voorwaarde dat die inhoud van daardie vak vir oorweging deur die Registrateur en sy paneel goedgekeur word. Vakke sal erken word indien hulle in ooreenstemming is met die instelling se uitkomst vir die vakke.

Die volgende vaardighede word vereis:

- a. Studente moet 'n gedetailleerde wetenskaplike kennis, spesifieke vaardighede en toegepaste bevoegdheid hê van die vak waarin hulle gespesialiseer het tydens die voltooiing van hul baccalaureusgraad of diploma.
- b. Studente moet ook toegerus wees om navorsing te doen en 'n wetenskaplike verslag te skryf.
- c. Studente moet rekenaargeletterd wees in 'n woordverwerkingsprogram, sigblaaie (*spreadsheets*) en aanbiedingsprogrammatuur (soos *powerpoint*).
- d. Voornemende studente moet onafhanklik kan studeer as hulle vir die kwalifikasie deur middel van afstandsonderrig met die minimum ondersteuning inskryf.

4. KEUSES VAN VAKKE EN REËLS VAN KOMBINASIE

Alle modules is gelykwaardig - geen module is die voorvereiste vir enige ander module nie.

Studente moet binne die maksimum tydperk van twee jaar alle modules uit die fundamentele- en kernmodules asook twee keusemodules slaag.

Die kwalifikasie kan binne een jaar voltooi word. Die instelling beveel dit egter nie aan vir studente wat die kursus deur afstandsonderrig doen en ook ten volle betrokke is by 'n skool in 'n onderwyser- of assistent-onderwyserpos nie.

4.1 Keusemodules (Vakdidaktiek: Metodes vir die onderrig en leer van 'n spesifieke vak):

- In die eerste semester moet studente een keusemodule uit die lys vir die eerste semester kies.

Hierdie keusemodule moet ooreenstem met die vak wat 'n student tydens die studie op 'n NKR-vlak 6 behaal het vir hul baccalaureusgraad of diploma en 'n skoolvak soos deur die Departement van Onderwys bepaal.

- In die tweede semester moet studente een keusemodule kies uit die keusevakke vir die tweede semester.

Hierdie keusemodule moet ooreenstem met die vak wat 'n student op 'n NKR-vlak 7 in hul studies vir hul baccalaureusgraad of diploma behaal het en 'n skoolvak is soos deur die Departement van Onderwys bepaal.

Vir die keusemodules word die volgende dus vereis:

- a. Vakdidaktiek vir die SF: 'n Skoolvak op NKR-vlak 6
- b. Vakdidaktiek in die VOO: 'n Skoolvak tot NKR vlak 7.
- c. Vir Begeleiding en Berading in die SF en VOO: Sielkunde 3 of Christelike Berading 3.

Studente moet enige TWEE van a, b of c kies, onderhewig aan vereistes wat nodig is vir die betrokke keuses.

Alle ander vakke in die program naas die keuse van twee uit gemelde drie, is verpligtend.

4.2 Algemene reëls van die program

'n Student mag inskryf vir enige aantal modules wat per semester geskeduleer is solank al die modules binne 'n maksimum van twee jaar of binne die minimum tydperk van een jaar geslaag word.

Geen modules uit die eerste semester is 'n voorvereiste vir enige van die tweede semester se modules nie.

Studente kan hul studie in die tweede semester begin en hul studies in die eerste semester van die volgende jaar voltooi.

5. ASSESSERING

Die hoofsaak van enige assessering is om nuttige inligting aan studente te beklemtoon. Die integrasie van 'n breër stel inligting, benaderings en standpunte wat uit verskillende wetenskaplike areas kom, met interaksie tussen mekaar, bied meer en beter inligting oor die aangeleentheid wat geassesseer word as 'n enkele dissiplinêre studie.

5.1 'n Geïntegreerde assesseringsbenadering word gevolg met verwysing na die volgende:

Geïntegreerde assessering is 'n interdissiplinêre benadering tot assessering gebaseer op die kombinasie, interpretasie en kommunikasie van kennis uit uiteenlopende wetenskaplike dissiplines, op sodanige wyse dat 'n hele oorsaak-effek-ketting van 'n probleem vanuit 'n oorsigtelike perspektief geëvalueer kan word.

5.2 Soorte geïntegreerde assessering wat in hierdie instansie in hierdie program gebruik word:

- a. Probleemstrukturering - 'n Student sal voorsien word van 'n probleem wat opgelos moet word. By die ontleding van die probleem moet die student van multidissiplinêre kennis gebruik maak wat die student in sy/haar studie leer ken het.
- b. Deelnemende geïntegreerde assessering - 'n Groep studente uit verskillende studierigtings word gekonfronteer met 'n probleem wat hulle moet oplos. Hulle sal as 'n span kundiges moet saamwerk om die probleem op te los.

Slaagvereistes (Toekenning van punte)

Alle assesserings, soos toetse, eksamens of ander opdragte se maksimum punt is 100 en sal as sodanig geassesseer word.

Die nasienstelsel werk op die volgende basis:

- Om tot 'n semestereksamen toegelaat te word, moet 'n student se semesterpunt minstens 40% wees.
- Ten einde 'n semester te slaag, moet die gemiddeld van die student se semesterpunt en sy eksamenpunt minstens 50% wees, op voorwaarde dat 'n punt van nie minder as 40% in die eksamen behaal is nie.
- Om vir 'n hereksamen te kwalifiseer moet die gemiddeld van die eksamen minstens 40% wees.
- Ten einde vir 'n onderskeiding in 'n vak te kwalifiseer, moet die gemiddeld van die semestereksamen in daardie vak en die semesterpunt vir daardie vak minstens 75% wees.
- 'n Student ontvang sy graad met lof indien hy/sy in die finale jaar in al sy/haar hoofvakke met onderskeiding geslaag het.
- Indien 'n student 'n vak druij, is die student verplig om die vak in sy geheel te herhaal wat die aflê van toetse en eksamen insluit.

6. MODULES (VAKKE)

PGCO 711: Kommunikasie

NKR Vlak 5

Krediete = 12

Die module in Kommunikasie bied die onderwyser 'n hoë vlak van kennis en vaardighede in kommunikasie om toepaslik in hul taal van onderrig en leer te kommunikeer (LoLT) en om in 'n derde taal (LoCC) te kommunikeer (uitgesluit Afrikaans Of Engels) in die uitvoering van hul taak as opvoedkundige, bestuurder en leier.

Die inhoud van die module is soos volg:

1. Benutting van LOLT in die fasilitering en aanbieding van die kurrikulum.
2. Interpretasie en ontwerp van kurrikula in LoLT.
3. Die taal van die vak en navorsing.
4. Hoe om assessering in die taal van LoLT te doen.
5. Opvoedkundige leierskap in LoCC.
6. Die opvoedkundige administrateur en bestuurder in LoCC.
7. Die opvoeder as buitemuurse spesialis, met behulp van LoCC.

PGGD 711: Algemene Didaktiek

NKR Vlak 7

Krediete = 12

Die doel van die module Algemene Vakdidaktiek is om 'n analise te bied van verskillende filosofieë vir basiese vrae en aanduidings van wat die rolle definieër:

- Volwassene as leier;
- Leerder as volgeling.

As sodanig moet die onderwyser op grond van hierdie module die volgende ken:

Teoretiese aspekte van onderrig en reflekteer oor die omstandighede waaronder effektiewe didaktiese aksies kan plaasvind. Die toepassing van metodes, planne, tegnieke, hulpmiddels, ensovoorts moet altyd pedagogies en verantwoordbaar wees. As dit nie die geval is nie, kan die toepassing van metodes en tegnieke beperk wees tot opleiding, afrigting en kondisionering.

Die skool verskaf onderwys-ervaring waarvolgens hy homself kan oriënteer. Dit reflekteer oor die aard en omvang van die lewensinhoud en dat die didaktiese situasie bestaan uit onderwyser, leerder en leerinhoud.

Die inhoud van die module is soos volg:

1. Filosofie van opvoeding.

2. Kurrikulumstudie.
3. Leer- en onderrigstyle.
4. Rolspelers in ontwikkeling.
5. Diversiteit en identifisering van probleme.

PGPT 711: Professionaliteit en Onderrig

NKR Vlak 7

Krediete = 8

Professionaliteit en Onderrig bied aan studente-onderwysers 'n kurrikulum van kennis en vaardighede van uiteenlopende leersituasies, kontekste en omgewings. Hierdie kennis en vaardighede moet hulle toerus met al die toegepaste bevoegdhede om eties, moreel en professioneel binne bekende en onbekende situasies op te tree.

Die inhoud van die module is soos volg:

1. Die onderrig- en leerspesialis en konteks.
2. Die onderrig- en leerspesialis en beleid.
3. Die SA samelewing en leerderbevolking.
4. Die SA onderwyser en volhoubaarheid.

PGWI 711: Skoolgebaseerde- / Werkgeïntegreerde leer (SBL/WIL)

NKR Vlak 7

Krediete = 32

Die module in Skoolgebaseerde-leer bied aan studente die geleentheid om hul kennis, vaardighede en bevoegdhede in 'n skoolsituasie toe te pas, met in agneming van die sewe onderwys rolle, nl:

1. Berader
2. Mediator
3. Beplanner
4. Leier
5. Administreer en Bestuur
6. Navorser
7. Assessor

Die inhoud van die module is soos volg:

1. Waarneming en observasie
2. Teoretiese raamwerk in onderrig en leer (O&L)
3. O&L-strategieë
4. Bestuurstrategieë
5. Onderrig en leer fasilitering, voorbereiding en aanbieding
6. Lesevaluering (8 lesse)
7. Onderhoud
8. Portefeulje

Spesifieke Didaktiek

(Sien reëls van kombinasie en keusemodules hierbo)

Spesifieke Didaktiek veronderstel dat daar in die Senior Fase en ook die VOO-fase by elk 'n spesialisering moet wees. Studente kan óf 'n kombinasie van 1) Begeleiding en Berading in die Senior- en VOO-fase + 'n SF-spesialisering of 'n VOO-spesialisasie kies of 2) 'n kombinasie van SF en VOO, soos hierbo uiteengesit, as spesialisasie kies:

SF spesialisasies -

SDSA 711: Afrikaans	NKR Vlak 7	Krediete = 20
SDSE 711: Engels	NKR Vlak 7	Krediete = 20
SDSM 711: Wiskunde	NKR Vlak 7	Krediete = 20
SDSS 711: Sosiale Wetenskap	NKR Vlak 7	Krediete = 20
SDLO 711: Lewensoriëntering	NKR Vlak 7	Krediete = 20
PGGC 711: Begeleiding en Berading	NKR Vlak 7	Krediete = 20

VOO-spesialisasies –		
SDFA 721: Afrikaans	NKR Vlak 7	Krediete = 20
SDFE 721: Engels	NKR Vlak 7	Krediete = 20
SDFM 721: Wiskunde	NKR Vlak 7	Krediete = 20
SDFG 721: Geografie	NKR Vlak 7	Krediete = 20
SDFL 721: Lewensoriëntering	NKR Vlak 7	Krediete = 20
SDFC 721: Rekenaartoepassingstechnologie,	NKR Vlak 7	Krediete = 20
PGGC 711: Begeleiding en Berading	NKR Vlak 7	Krediete = 20

Die modules beoog om studente-onderwysers voor te berei om uitkomst en inhoud te selekteer, asook om die inhoud te organiseer om sodoende die behoeftes van die leerders en dié van die vak te vervul. Dit is ook belangrik at hulle toegerus word om hul vakke te onderrig en te assesser deur middel van samewerkende prosesse. Die student sal in staat wees om sy / haar kennis en vaardighede binne 'n gesimuleerde of werklike wêreldkonteks toe te pas en waar moontlik in lyn met tegnologieverrykte strategieë.

Die inhoud van hierdie module is soos volg:

1. Leermetodes, strategieë en style in spesialisasie.
2. Leeruitkomst en verwante assesseringskriteria.
3. Tegnologie-verrykte O&L-strategieë.
4. Leer en sosiale probleme.
5. Inhoud van spesialisasie in terme van die CAPS-riglyne.
6. Assessering in vakgebied van spesialisering.
7. Onderrig- en leervaardighede en toegepaste bevoegdhede.

PGGC 711: Begeleiding en Berading (SF en VOO) NKR Vlak 7 Krediete = 20
(Sien reëls van kombinasie en keusemodules hierbo)

Die doel van die module is om studente-onderwysers te ontwikkel om die teorie en beginsels van leiding en berading toe te pas op die voorsiening van leerderondersteuning vir die persoonlike, sosiale, opvoedkundige en beroepsontwikkeling van leerders in die Senior en VOO-fases. Die module fokus ook op die organisasie en bestuur van begeleidingsdienste binne verskillende opvoedkundige instellings in die Senior en VOO-fases. Die module dra by tot die formele assesseringstrategieë en bevordering van studente in die program.

Die inhoud van hierdie module is soos volg:

1. Inleiding tot Begeleiding en Berading.
 2. Regs-, Professionele en Etiese vereistes.
 3. Terapeutiese intervensies.
 4. Konflikbestuurstrategieë.
 5. Beroepsvoorligting.
- In die VOO-fase:
6. Hoër onderwys en die wêreld van werk

PGTE 721: Teorie van Opvoedkunde NKR Vlak 7 Krediete = 30

Die doel van hierdie module is om studente die geleentheid te bied om 'n geïntegreerde en gedetailleerde omvang van kennis van die sentrale areas in die studie van onderwys te demonstreer.

As sodanig moet student-onderwysers na afloop van hierdie module:

- Hul leerders en hul diverse behoeftes ken;
- Vaardighede wat gebruik kan word om binne 'n etiese omgewing te onderrig demonstreer;
- Oor voldoende kennis beskik om die onderwysomgewing te bestuur en te koördineer+;
- Die behoefte van onderrig en leer deur lewenslange leer te vervul.

Die inhoud van die module is soos volg:

1. Geskiedenis en opvoeding.
2. Meta teorieë in algemene onderwys.

3. Onderwys en globalisme.
4. Inklusiwiteit en hindernisse tot leer.
5. Modelle en Teorieë in Onderwysbestuur.
6. Sosiale konteks in Opvoedkunde Kurrikulumstudie.
7. Sosiale wetenskappe.

7. WERKGEÏNTEGREERDE LEER (WIL)

Die werkgeïntegreerde leer (WIL) in die NGOS het ten doel om goeie vennootskappe tussen die APA, skole en onderwysers te vestig deur aan die behoeftes van skole en studente te voldoen.

Die studente sal bygestaan word in die ontwikkeling, lewering en refleksie van leerervarings wat alle belanghebbendes bevoordeel.

Dit sal waardevolle leergeleenthede verskaf om die konsep van werkgereedheid te bevorder, en gaan oor baie meer as blote uitreikaktiwiteite. Dit gaan ten diepste eerder tot die gedrag, houding, lewenswyse en optrede van onderwysers in die SF- en VOO fases.

Aantal weke in totaal:

8 weke (40 dae) van onderwyspraktyk. Dit kan opeenvolgend of in twee semesters by een of twee skole gedoen word. Vir studente wat permanent of deelyds by skole aangestel word, moet hulle minstens drie weke by 'n gasheerskool aanmeld vir die doel van assessering en evaluering.

Aantal weke per semester:

Daar word van studente verwag om 4 weke (20 dae) van die onderwyspraktyk in 'n VOO-skool met graad 10-12 te voltooi.

Verder word van hulle verwag om 4 weke (20 dae) van die onderwyspraktyk by 'n skool met graad 7-9 vir die SF WIL te voltooi.

8. KOSTES

R33 100-00 vir die volle kursus. Die kostes sluit alle vakke wat geneem moet word en die assessering van WIL in.

Die volgende studiegelde is aan die kampus te Pretoria betaalbaar:

Inskrywinggeld: Nuwe inskrywings en studente wat herregistreer –
'n Nie-terugbetaalbare bedrag van R300-00.

Registrasiegeld: 'n Nie-terugbetaalbare bedrag van **R3 000-00** (per jaar)
Die registrasiegeld vorm deel van die klasgeld van die jaar.

Administrasiegeld: 'n Nie-terugbetaalbare bedrag van **R1 100-00** (per jaar)

Bogenoemde gelde is verpligtend en 'n student wat dit nie binne die toegelate tyd betaal nie, word nie as 'n geregistreerde student van die Akademie beskou nie.

Vakke	Klasgeld per vak	Totaal
Verpligte vakke - Kommunikasie Algemene Didaktiek Professionaliteit en Onderrig Skoolgebaseerde- / Werkgeïntegreerde leer (SBL/WIL) Teorie van Opvoedkunde	R2 800.00 (per vak) R2 800.00 (per vak) R2 000.00 (per vak) R7 500.00 (per vak) R7 500.00 (per vak)	R22 600.00
1. SF spesialisasies* Afrikaans Engels Wiskunde Sosiale Wetenskap Lewensoriëntering	R4 700.00 (per vak)	R 4 700.00

2. VOO-spesialisasies* Afrikaans Engels Wiskunde Geografie Lewensoriëntering Rekenaartoeëpassingstegnologie	R4 700.00 (per vak)	R 4 700.00
3. Begeleiding en Berading in die SF en VOO* Begeleiding en Berading	R4 700.00 (per vak)	R 4 700.00
TOTAAL: R32 000.00		

* Maak 'n keuse van twee vakke by afdeling 1 en 2 of 2 en 3 of 1 en 3